

---

**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM DO SERIDÓ**

---

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PORTARIA Nº 146, DE 22 DE JUNHO DE 2021.\***

**A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,**

**CONSIDERANDO** o artigo 55 e seguintes da Lei Municipal nº 593/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Municipais;

**CONSIDERANDO** o Decreto nº 1.293, de 02 de maio de 2017, que regulamentam a concessão de diárias ao Prefeito e Servidores do Poder Executivo Local;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** – Conceder a **ALANI PEREIRA DIAS**, ocupante do cargo de Subcoordenador da Secretaria de Administração, 03 diárias na importância de 140,00 (cento e quarenta) cada, ficando a mesma autorizada a se deslocar à Natal/RN, no dia 28 de junho de 2021, para comparecer aos Cursos: Curso De Implantação Do Esocial Na Administração Pública E Gestão Previdenciária; Curso De Controle Interno E A Gestão Do Patrimônio Público Municipal. A Serem Realizados Auditório Do Arituba Park Hotel (Avenida Hermes Da Fonseca, 1.542 - Tirol - Natal/RN).

**Art. 2º** – Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

**CUMPRE-SE. PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE.**

**Centro de Múltiplo Uso “Prefeito Pedro Izidro de Medeiros”, em Jardim do Seridó/RN, 22 de junho de 2021.**

***REJANE MARIA DE AZEVEDO MEDEIROS***

Secretária Municipal de Administração.

\*REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

**Publicado por:**  
Rejane Maria de Azevedo Medeiros  
**Código Identificador:A0197C0B**

---

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte no dia 24/06/2021. Edição 2552  
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:  
<https://www.diariomunicipal.com.br/femurn/>